

Gemeenteraad 20 februari 2020

Huishoudelijk Reglement Netwerk Sport**Artikel 1: aansluiting/aanvaarding**

Elke vereniging, organisatie, instelling met vrijwilligers, externe deskundige en burger kan aansluiten bij het netwerk sport mits volgende voorwaarden:

- de zetel van de vereniging, organisatie, instelling met vrijwilligers is gevestigd in Tienen of de activiteiten vinden plaats op het grondgebied van Tienen en minstens een werking van 3 maanden ontplooiën. Indien de vereniging kan aantonen dat er geen accommodatie aanwezig is op het grondgebied van Tienen geldt de locatieverplichting niet.
- de deskundige dient zijn extra bijdrage/professionaliteit te omschrijven.

Hiertoe dient de vereniging, organisatie, instelling met vrijwilligers, deskundige en burger een schriftelijke ondertekende aanvraag in bij het bestuur van dit netwerk. De aansluiting moet jaarlijks hernieuwd worden om steeds over de juiste info te beschikken en de voorwaarden na te gaan.

Het bestuur duidt één van haar leden aan die de werking of de deskundigheid van de aanvrager nagaat. Hij/zij brengt verslag uit op de bijeenkomst van het bestuur. Het bestuur beslist over de aanvaarding of weigering.

De aanvrager zal in kennis worden gesteld van deze beslissing en heeft 15 dagen na verzending ervan de mogelijkheid om in beroep te gaan tegen deze beslissing. Hierna wordt hij/zij uitgenodigd op de volgende bijeenkomst van het bestuur waarna deze laatste een definitieve beslissing neemt.

Elke vereniging, organisatie of instelling dient te beantwoorden aan de voorwaarden van het erkenningsreglement voor sport- en ontspanningsverenigingen van het netwerk sport (cfr. stedelijke sportraad) om in aanmerking te komen voor toelagen van de stad Tienen.

Artikel 2: het algemeen netwerk sport: werking, verslagen en controle

Het algemeen netwerk sport wordt minstens éénmaal per jaar samengeroepen.

Jaarlijks zullen de volgende punten worden behandeld en ter goedkeuring worden voorgelegd:

- verslag van de jaarwerking;
- verslag vanuit de commissies/werkgroepen;
- budget voor het komende jaar;
- justificatie van de werkingskosten of rekening van het voorbije jaar;
- aanstelling van minstens 2 rekeningtoezichters ter controle.

Artikel 3: commissies/werkgroepen: organisatie en taken

Afhankelijk van de noden/situatie in de sportsector of op vraag van de leden/verenigingen of het stadsbestuur, wordt er een commissie of werkgroep bijeengeroepen bestaande uit alle belanghebbende leden/verenigingen om de problematiek te bespreken. De leden/verenigingen worden hierop minstens 7 dagen vooraf schriftelijk uitgenodigd met vermelding van agenda.

Het bestuur bereidt de werkgroep of commissie voor. Per commissie/werkgroep worden 1 of 2 coördinatoren van het bestuur aangeduid en een verslaggever.

De samenstelling van de diverse commissies zoals in het verleden (voetbal, watersporten, wielrennen, zaalsporten, omnisport, hobby, bewegingssporten, G-sport) blijven voorlopig behouden maar kunnen gewijzigd worden.

Taken van de commissies/werkgroepen

- coördinatie van activiteiten tussen de verenigingen van de commissie/werkgroep.
- advies geven aan het bestuur.
- initiatieven nemen en acties organiseren/voorstellen ter promotie van de respectievelijke sport(en) na voorafgaande goedkeuring van het bestuur.

Artikel 4: Voorzitterschap van de vergaderingen.

De leden die zich kandidaat hebben gesteld om deel uit te maken van het bestuur van het netwerk sport, kiezen een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester binnen het bestuur. Voor

het opmaken van het verslag wordt een beurtrol opgesteld waarbij finaal het verslag bij de secretaris wordt afgeleverd. De penningmeester beheert de financiële middelen en stelt jaarlijks een rekening op ter justificatie aan de stad.

Bij de hernieuwde samenstelling van het netwerk zal bij de verkiezing van het bestuur eerst een nieuwe voorzitter en ondervoorzitter worden verkozen. Het voorzitterschap van de vergaderingen (algemeen netwerk sport en het bestuur) wordt waargenomen door de voorzitter van het bestuur. Bij afwezigheid wordt hij vervangen als volgt: door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de secretaris en hierna door het oudste lid (in leeftijd) van het bestuur.

Artikel 5: vertegenwoordiging

De voorzitter en/of de aangeduide afgevaardigde vertegenwoordigt het netwerk naar buiten en naar de andere erkende netwerken.

Artikel 6: Ontslag van een bestuurder.

Het ontslag van een bestuurder gaat in op de dag dat het per e-mail met ontvangstbevestiging ter kennis wordt gebracht van de voorzitter. Bij ontslag van de voorzitter wordt dit op dezelfde wijze meegedeeld aan de ondervoorzitter of ander bestuurslid.

Artikel 7: Bestuur.

Het Bestuur neemt beslissingen met betrekking tot het dagelijks beheer en in dringende gevallen. Het Bestuur vergadert zo dikwijls dit noodzakelijk is en brengt hiervan verslag uit op de volgende vergadering.

Bekrachtigd door de Algemene Vergadering van het netwerk sport dd. 18 februari 2020;